

## Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten gem. Art. 30 DSGVO

### A. Hauptblatt

#### 1. Angaben zum Verantwortlichen:

Name: Muettersproch-Gsellschaft e.V.  
Straße: Hansjakobstraße 12  
PLZ, Ort: 79117 Freiburg  
Telefonnummer: 07661/912168  
E-Mail-Adresse: info@alemannisch.de  
Internet-Adresse: [www.alemannisch.de](http://www.alemannisch.de)

#### 2. Angaben zum Vertreter des Verantwortlichen:

Der Verantwortliche wird gesetzlich vertreten durch den Vorstand gemäß § 26 BGB:

2.1. der 1. Präsident

Herr Franz-Josef Winterhalter, Vörlinsbach 1, 79254 Oberried, Tel. s. o., fjwinterhalter@gmail.com

2.2. sein Stellvertreter

Herr Walter Möll, Schienerbergstr. 34, 78224 Singen, 07731/26996, WalterMoell@swol.de

#### 3. Angaben zum Datenschutzbeauftragten:

entfällt

#### 4. Zuständige Aufsichtsbehörde:

Die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit in Baden-Württemberg,  
Königstraße 10a, 70173 Stuttgart, poststelle@lfdi.bwl.de

Meldung des/r Datenschutzbeauftragten ist erfolgt: ( ) Ja ( X ) Nein

#### 5. Übermittlung personenbezogener Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Die Übermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant.

## B. Einzelblatt

<b>Verarbeitungstätigkeit: Mitgliederverwaltung</b>	
Datum der Einführung: 25.05.2018	Datum der letzten Änderung: 18.07.2018
<b>1. Verantwortlicher Fachbereich</b>	1. Vorsitzender
<b>2. Betroffene Personenkategorie</b>	Mitglieder
<b>3. Kategorien der personenbezogenen Daten</b>	3.1. Vorname, Nachname 3.2. Geschlecht 3.3. Geburtsdatum 3.4. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) 3.5. Telefonnummer 3.6. E-Mail-Adresse 3.7. Bankverbindung 3.8. Datum des Vereinsbeitritts 3.9. Regionalgruppenzugehörigkeit 3.10. Funktionen im Verein 3.11. Bilderveröffentlichungen
<b>4. Zwecke der Verarbeitung</b>	4.1. Verwaltung der Mitgliedschaft einschließlich der Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses und der Öffentlichkeitsarbeit
<b>5. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung</b>	zu 3.1 bis 3.4., 3.8 bis 3.11: erforderlich zur Vertragserfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO zu 3.5 bis 3.7: aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO
<b>6. Kategorien von Empfängern</b>	<b>6.1. Interne Empfänger:</b> Präsident und Stellvertreter: 3.1. bis 3.11. Geschäftsführer: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.11. Schriftführer: 3.1 bis 3.10 Schatzmeister: 3.1. bis 3.9. Regionalgruppenleiter: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.10.  <b>6.2. Externe Empfänger:</b> Druckerei Versand: 3.1., 3.4. Sparkasse Hegau-Bodensee: 3.1., 3.7.
<b>7. Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) DSGVO)</b>	<b>7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Mitgliedschaft:</b>  3.4 bis 3.7, 3.11  <b>7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Mitgliedschaft:</b>  3.1. bis 3.3., 3.8 bis 3.9.  Innerhalb dieses Zeitraums erfolgt die Einschränkung der Verarbeitung ausschließlich für steuerliche Zwecke.

	<p><b>7.3. Dauerhafte Speicherung der Daten im Vereinsarchiv für Zwecke der Vereinschronik:</b></p> <p>3.1, 3.9, 3.10</p> <p>Die Verarbeitung (Speicherung und Veröffentlichung) erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins, solange kein Widerspruch durch die betroffene Person vorliegt.</p>
<p><b>8. Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g) DSGVO)</b></p>	<p><b>8.1. Datenschutzordnung des Muettersproch-Gsellschaft e.V.</b></p> <p><b>8.2. Art der eingesetzten Datenverarbeitung</b></p> <p>Vereins-PC, Mitgliederverwaltungs- und Buchführungsprogramm „proWinner“</p> <p><b>8.3. Konkrete technische und organisatorische Maßnahmen</b></p> <p>8.3.1. Zugangs-/Benutzerkontrolle: Passwortvergabe durch 1. Vorsitzenden (6-stellig mit Buchstaben, Ziffern und Sonderzeichen), Vergabe durch 1. Vorsitzenden, Kopie des Passwortes an 2. Vorsitzenden,</p> <p>8.3.2. Zugriffskontrolle: Berechtigungskonzept vorhanden, Protokollierung des Zugriffs und der vorgenommenen Veränderungen</p>

Freiburg, den 25.05.2018



Unterschriften Vorstand gemäß § 26 BGB